



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ТУРИЗМА

ЗАПОВЕД

№ Т-РД-16-68 / 26.04.2016г.

На основание чл. 25, ал. 1 от Закона за администрацията, чл. 7, ал. 5 и чл. 8, ал. 1, т. 5 от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие (ЗУЧК), чл. 16, ал. 2, във връзка с чл. 19, ал. 1 от Закона за държавната собственост (ЗДС) и чл. 13, ал. 2 и ал. 5, и чл. 43 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост (ППЗДС) и предвид необходимостта от обезпечаване на морския плаж със задължителни дейности с цел осигуряване на безопасни условия за ползването му по предназначение

НАРЕЖДАМ:

Да се проведе търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обект - изключителна държавна собственост, представляващ морски плаж „Градина-Централен - част 2“ находящ се в община Созопол, област Бургас, подробно описан в Акт за изключителна държавна собственост № 699/26.07.2002г. и с идентификатор 67800.1.36 по кадастрална карта, индивидуализиран съгласно специализирана карта на обектите по чл. 6, ал. 4 и ал. 5 от ЗУЧК, с активна плажна площ по смисъла на § 1, т. 5 от Допълнителните разпоредби на ЗУЧК в размер на 36 140 кв.м., с граници на морския плаж, определени чрез преки геодезически измервания по реда на чл. 6, ал. 6 от ЗУЧК.

I. Определям:

1. Предназначение - рекреационна дейност без право да се изменя или променя.
2. Начална тръжна цена – 21 545,26 лева без ДДС.
3. Срок на наемното отношение - 5 години
4. Начин на плащане - в 14-дневен срок от влизане в сила на заповедта на министъра на туризма за определяне на спечелилия търга участник, той заплаща годишната наемна цена за първата година, като внася разликата между предложената от

него в тръжната процедура наемна цена и внесения депозит за участие, по сметка на Министерството на туризма - **IBAN BG71 BNBG 9661 3000 1171 01, BIC: BNBGBGSD**

За всяка следваща година за срока на договора за наем, годишната наемна цена се индексира, съгласно Методиката за определяне на минималния размер на наемната цена на морските плажове по реда на чл.8, ал. 2 и 3 от ЗУЧК, приета с постановление № 9 от 19.01.2015г. на Министерски съвет /обн., ДВ,бр.7/2015г./.

5. Депозит за участие – 10 772,63 лева, преведен по сметка МТ:

IBAN BG52 BNBG 9661 3300 1171 03, BIC: BNBGBGSD

Възложителят освобождава депозитите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

6. Цена на тръжната документация - 500.00 (петстотин) лева с включен ДДС, платена по сметка на МТ- **IBAN BG71 BNBG 9661 3000 1171 01, BIC: BNBGBGSD**.

Сумата за закупената тръжна документация не подлежи на връщане, независимо от резултатите на търга.

7. Оглед на обекта - свободен.

8. Тръжната документация може да бъде получена в стая № 62, етаж 6 в сградата на МТ от датата на публикуване на обявата за търга до изтичане срока за подаване на заявления за участие срещу представен документ за платена цена съгласно изискванията на т. 6.

9. Заявления за участие се приемат всеки работен ден от 09.00 ч. до 12.00 ч. и от 14.00 ч. до 16.30 ч. до 12.05.2016г. /включително/ в сградата на МТ, гр. София, ул. "Съборна" № 1, стая № 62, етаж 6

10. Търгът да се проведе на 13.05.2016г. от 09.30 часа в сградата на Министерството на туризма.

11. Специални условия и изисквания към участниците:

11.1. Кандидатите следва да декларират, че ще осигурят техническо оборудване на морския плаж и прилежащата акватория със съоръжения, технически средства и преместваеми обекти за извършване на задължителните дейности по § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на ЗУЧК, необходими за осигуряване водното спасяване, по обезопасяване на прилежащата акватория, здравно и медицинско обслужване, санитарно-хигиенно поддържане на плажа по време на туристическия сезон, но не по-късно от 1 юни и не по-рано от 30 септември на съответната календарна година, както и че за времето, извън туристическия сезон, ще осигурят за своя сметка почистването на

морския плаж и необходимите технически средства и съоръжения за обозначаване на плажа като неохраняем.

11.2. Кандидатите следва да декларират, че ще обезпечат организационния и кадрови ресурс за извършване на дейностите по т. 11.1.

II. Утвърждавам тръжна документация, съдържаща:

1. Заповед за обявяване на търга (без имената на членовете на комисията);
2. Заявление за участие в търга – образец;
3. Ценово предложение – образец;
4. Списък на документите, съдържащи се в заявлението;
5. Проект на договор за наем;

III. За участие в търга е необходимо да бъдат представени следните документи:

1. Заявление за участие в търга /по образец/;
2. В заявлението по т. 1, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, на основание чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър, посочва единен идентификационен код /ЕИК/, а когато участникът е физическо лице – прилага копие от документа за самоличност;
3. Нотариално заверено пълномощно за представителна власт, ако юридическото лице, физическото лице или едноличния търговец се представляват от пълномощник;
4. Свидетелство за съдимост на физическото лице, едноличния търговец или на всички членове на управителните и контролни органи на търговското дружество /срок на валидност шест месеца/;
5. Удостоверения за липса на публични задължения;
6. Документ за внесен депозит за участие;
7. Документ за закупена тръжна документация;
8. Декларация за липса на производство несъстоятелност и ликвидация на юридическото лице и едноличния търговец /по образец/;
9. Декларация, че участникът ще осигури техническо оборудване на плажа /по образец/;
10. Декларация, че участникът ще обезпечи организационния и кадрови ресурс за осъществяване на задължителните дейности по § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на ЗУЧК /по образец/;

11. Декларация за приемане клаузите на договора /по образец/;

12. Декларация, че участникът не е бил страна по прекратен по негова вина договор за предоставяне на концесия и/или договор за отдаване под наем на морски плаж /по образец/;

13. Декларация за регистрация в Търговския регистър при Агенцията по вписванията и посочване на единен идентификационен код за юридическото лице и едноличния търговец /по образец/.

14. Декларация за извършен оглед на обекта /по образец/.

Кандидатът лично или чрез упълномощен негов представител регистрира заявлението за участие в търга /голям непрозрачен плик, обозначен с надпис „Заявление“, в който се съдържа малък непрозрачен плик, обозначен с надпис „Предлагана цена“/ или го изпраща по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

На плика, обозначен с надпис „Заявление“, кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

При изпращане на заявлението по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, разходите са за сметка на кандидата. Рискът от забава или загубване на заявлението е за сметка на кандидата.

Не се приемат и се връщат незабавно на кандидата заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

При приемане на заявлението за участие от упълномощеното лице от комисията, върху пликовете се отбелязва поредния номер, датата и часът на получаване и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя за издава документ.

Невъзможността участникът да предостави цялата информация, изисквана в тръжната документация, или представянето на заявление, неотговарящо на условията на възложителя от тръжната документация, при всички случаи води до отстраняване му от търга.

IV. Определям комисия за провеждане на търга в състав:

Председател:

Членове:

V. Комисията да организира и проведе търга при следната процедура:

1. Обявата за търга да се публикува в един национален ежедневник и един местен ежедневник на 27.04.2016г., както и на интернет страницата на Министерството на туризма - <http://www.tourism.government.bg/>.

2. Настоящата заповед да се публикува на интернет страницата на Министерството на туризма - <http://www.tourism.government.bg/>.

3. Областният управител на област Бургас, кметът на община Созопол, както и заинтересовани браншови организации да бъдат уведомени за публикуването на заповедта и обявата за провеждането на търга на интернет страницата на Министерството на туризма.

4. В деня, определен за провеждане на търга, комисията установява броя на подадените заявления за участие, отваря подадените пликосе и проверява наличието на всички изискуеми документи и редовността им.

5. Основание за недопускане на кандидати до участие в търга е липсата на изискуемите обстоятелства и данни в тръжната документация, несъответствие с изискванията на нормативните актове, както и непълноти на изискуемите документи от тръжната документация.

6. Комисията в открито заседание да разгледа ценовите предложения на допуснатите до класиране участници. На заседанието могат да присъстват участниците или техни нотариално упълномощени представители.

7. Комисията класира допуснатите кандидати според размера на предложената от тях наемна цена в низходящ ред.

8. В 3 (три) дневен срок от датата на заседанието, комисията да изготви протокола от проведения търг и проект на заповед за определяне на наемател.

9. В 7 (седем) дневен срок от провеждането на търга се издава заповед за определяне на наемателя на обекта, цената и условията за плащане. Заповедта се съобщава на участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

10. Договорът се сключва по реда на чл. 13, ал. 4 от ППЗДС.

Заповедта да се сведе до знанието на членовете на настоящата комисия за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Александър Манолев – заместник-министър на туризма.

МИНИСТЪР:

НИКОЛИНА АНГЕЛКОВА

