####  *Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДСл*

### ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРС

за длъжност....................................................................................................................................

(наименование на длъжността)

административно звено................................................................................................................

(наименование на звеното)

### Лична информациЯ

|  |  |
| --- | --- |
| Трите имена на кандидата |  |
| Място на раждане |  |
| ЕГН |  |
| Адрес за кореспонденция |  |
| Телефон |  |
| Електронна поща |  |

**Образователна подготовка**

**Вид и степен на завършено висше образование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование на висшетоучилище | Номер и дата на издаване на дипломата или удостоверениеза признаване | Образователно-квалификационнастепен |  Специалност |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Забележка.** В случай че дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата. В случай че документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага. Кандидатите имат задължение да извършват проверка в горепосочените регистри за наличието на регистрация на дипломата. В останалите случаи кандидатите прилагат копие на диплома или документ за признаване на придобитото в чужбина образование.

### Допълнителна квалификация

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема/наименование наквалификационната програма и курс |  Период и място на провеждане | Получени дипломи, сертификати и удостоверения |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Забележка.** Тук се посочват квалификационни програми и курсове, които не са съпроводени с придобиване на образователно-квалификационна степен.

###### Компютърни умения

Посочете кои софтуерни продукти ползвате.

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

###### Чужди езици

Посочете Вашата самооценка за степента на писмено и говоримо владеене на съответния чужд език, като използвате 5-степенната скала, при която "5" е най-високата степен. Ако притежавате сертификати и удостоверения за подготовка по съответния език, отбележете ги в последната колона.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Чужди езици | Писмено | Говоримо | Дипломи, сертификати,удостоверения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

###### ПРОФЕСИОНАЛЕН ОПИТ

Посочете всички организации, в които сте работили, като започнете с последната, в която работите или сте били на работа. Посочват се и трудови ангажименти, като свободна професия и самонает.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Организации, в които сте работили | Период | Наименование на заеманите длъжности | Основни дейности и отговорности |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**СЛУЖБА В ДОБРОВОЛНИЯ РЕЗЕРВ**

|  |
| --- |
|  |
| Кандидатът е преминал срочна служба в доброволния резерв по **[чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137198193&dbId=0&refId=27549761" \t "_blank)** | 0 Да 0 Не(отбележете вярното) | Удостоверение № ..............................................................,изд. .....................................................на ........................................................от ........................................................ |

**Забележка:** Ако кандидатът е отбелязал, че е преминал срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, информацията се проверява служебно от администрацията.

Декларирам, че съм запознат с пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от ЗДСл или в други нормативни актове, и ми е предоставена длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Декларирам, че съм съгласен предоставените от мен лични данни да се обработват и съхраняват във връзка с кандидатстването ми за работа в държавната администрация.

Съгласен съм личните ми данни като участник в процедурата по кандидатстване и подбор да се съхраняван в сроковете, определени по реда на чл. 43 от Закона за Националния архивен фонд.

Прилагам следните документи:

1. ....................................................................................................;
2. …………………………………………………………………;
3. ………………………………………………………………….

Подпис: Дата:

Подаване чрез пълномощник (моля, отбележете)                             

**ПЪЛНОМОЩНО**

Упълномощавам ………………………………………………………………………………………

(трите имена)

притежаващ/а ЛК №…………………………………………………..………………, издадена от………………………………………….……………….………….……..

Да подаде от мое име настоящото заявление за участие в конкурс за длъжност:……………………………………………………………..……..…..……

………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………….....

          (наименование на длъжността)                            (наименование на звеното)

Дата:  ....................................

**Упълномощител:**

(трите имена саморъчно изписани)

**Упълномощен:**

(трите имена саморъчно изписани)